



Ressources humaines

01 78 82 02 55
rh@leperray.fr

Commune : LE PERRAY-EN-YVELINES, Yvelines (78), région Île-de-France – www.leperray.fr
7000 habitants en pleine expansion, bénéficiant d'un environnement de qualité - Communauté
d'Agglomération Rambouillet Territoires - Gare S.N.C.F. sur la ligne Paris-Montparnasse –
Rambouillet.

RESPONSABLE DE L'ACTION SOCIALE

CADRE D'EMPLOI DES ATTACHES OU REDACTEURS TERRITORIAUX (filière Administrative)

OU CONSEILLERS TERRITORIAUX OU ASSISTANTS SOCIO-EDUCATIFS (filière Sociale)

Définition du poste :

Sous l'autorité directe du Directeur du CCAS, vous serez en charge de l'animation, de la coordination et du pilotage du projet social de la commune.

Vos missions :

- Définir et analyser les besoins sociaux de la commune
- Concevoir et piloter la politique sociale sur le territoire dans toutes ses dimensions
- Assurer l'animation auprès des différents publics cibles
- Mettre en œuvre une politique d'aide et d'accompagnement des personnes en difficulté
- Encadrer les agents du CCAS

En tant que responsable de l'action sociale, vous animerez le volet social de la commune dans toutes ses dimensions (insertion des jeunes, accompagnement des séniors, familles en difficulté, personnes en situation de précarité, aide à l'emploi, médiation, personnes en situation de handicap, offre de santé etc.)

Politique sociale de la commune :

La commune du Perray-en-Yvelines souhaite se doter d'un Centre communal d'action sociale performant et au plus près de l'ensemble de la population.

Pour cela, le service sera réuni dans un pôle ouvert au public rassemblant les différents acteurs de l'action sociale sur la commune.

L'orientation politique est de mettre en œuvre une politique sociale de proximité visant à accompagner de manière poussée les différents publics en privilégiant les solutions pérennes à l'aide ponctuelle.

Détails des missions :

1 - Participation à la définition des orientations stratégiques en matière d'intervention sociale

- Réaliser un diagnostic social du territoire
- Analyser les besoins sociaux des différents publics
- Formuler des propositions en cohérence avec les besoins du territoire, les orientations et fondements des politiques sociales, les priorités des élus, et l'organisation administrative nationale

2 - Conception et mise en œuvre d'un projet de territoire

- Définir et décliner les missions, l'organisation et les ressources du territoire
- Mettre en place une gestion de proximité
- Piloter l'action sociale sur la commune
- Piloter l'offre médico-sociale

3 – Assurer la gestion budgétaire et administrative du service

- Elaborer et gérer l'exécution des différents budgets du CCAS en lien avec le directeur
- Préparer et exécuter les décisions du conseil d'administration
- Rechercher des financements et s'adapter aux contraintes budgétaires
- Suivre et assurer le respect du volet réglementaire et juridique du CCAS

4 – Assurer le management stratégique des services

- Impulser une dynamique de réflexion en matière sociale
- Coordonner le travail des services (accès aux droits, aides sociales, accompagnement aux démarches administrative, animation sociale, résidence autonomie)
- Assurer la gestion des ressources humaines (plan de formation, évaluation professionnelle, contentieux etc.)
- Evaluer les résultats et veiller à la réactivité ainsi qu'à la qualité des services rendus

5 – Assurer l'animation auprès des séniors

- Repérer les personnes âgées fragiles en développant un réseau partenariat local (associations, institutions, bailleurs sociaux)
- Elaborer et mettre en œuvre un plan d'action annuel d'animations à destination des séniors en coopération avec les différents partenaires et rechercher les financements
- Animer et encadrer les ateliers adaptés aux séniors
- Organiser et participer aux sorties extérieures
- Réaliser les documents administratifs de suivi et de contrôle des animations

6 – Accompagner les familles et contribuer à l'insertion des adultes et des jeunes

- Mettre en place des actions pour un public d'adultes dans une optique d'insertion sociale et/ou de resserrement du lien familial.
- Mettre en œuvre des actions pour l'insertion des jeunes
- Créer des actions en faveur de l'emploi (conseil, aide aux CV et entretiens, liens demandeurs d'emplois et entreprises, forum de l'emploi etc.)
- Assurer la médiation auprès des habitants

7 – Mettre en œuvre un accompagnement poussé des différents publics

- Assurer le bon conseil, l'orientation, le suivi et l'accompagnement du public en difficulté en lien avec les services et les partenaires extérieurs
- Imaginer et coordonner le nouvel accueil du CCAS et mettre en place le guichet d'accompagnement aux démarches administratives
- Piloter et coordonner l'instruction des demandes d'aides légales et facultatives en lien avec les services
- Mettre en œuvre la politique des aides extra légales retenue par les élus
- Prendre le relais sur les situations complexes et particulières et les orienter vers de l'accompagnement social

Savoir socioprofessionnels :

- Cadres réglementaire et législatif des politiques publiques d'action sociale
- Orientations et priorités des élus en matière sociale
- Acteurs et dispositifs sociaux et médico-sociaux

Cadre de travail :

Conditions d'exercice

50% de travail en bureau
50% de travail sur le terrain

Travail en équipe

Autonomie

responsabilités

Obligation de réserve,
discrétion

Disponibilité, flexibilité

Large autonomie

Force de propositions,
initiatives

Très bon relationnel

et Relations fonctionnelles

Relations constantes avec

l'ensemble des services du CCAS

Relations constantes avec les
habitants

Relations fréquentes avec les

élus

Cadre d'emploi requis : Catégorie A ou B

Emploi permanent ouvert aux titulaires et aux contractuels (CDD)

Poste à pourvoir au plus vite

Rémunération statutaire ou équivalent + primes + 13^{ème} mois

CANDIDATURE :

Envoyer CV + lettre de motivation à l'attention de Monsieur le Maire à rh@leperray.fr